



## ② 活動計画書

活動・企画名	
実施日・期間	
場所	
活動・企画の趣旨、目的	
活動・企画内容 具体的に	
申請する活動・企画内容が基金の目的と一致すると思われるものに○を付けてください。	<p>社会貢献：共益、公共をめざし、ひとのつながりを大切にする活動。 自主性：構成メンバーの自発性に基づき、民主的に運営されている。 地域性：地域の課題に取り組み、人々の共感が得られる活動。 継続性：今後の活動の発展にむけての視点や計画がある。 運動性：社会の課題解決に向けた視点を持った活動。</p> <p>その他、上記以外にあればご記入ください ( )</p>

### ③ 活動予算案

収入内訳(予定)

費 目	内 訳	金 額
地域活動基金	希望助成額	
参加費収入		
その他の収入		
収 入 合 計		円

※基金を使用：支出内訳の中で、助成金を使途に充てる費目欄に○を付けてください。  
助成対象となる費目の内容かどうかにご注意ください。

支出内訳

費 目(例)	内 訳	金 額	基金を 使用
賃借料			
印刷・広報費			
講師費用			
交通費			
通信費			
その他			
支 出 合 計			円

※活動企画の全体収支について記載して下さい。

※収入と支出の額は一致して下さい。