

「たすけあいカフェ報告用」  
エコロ申請書

受付番号

年 月 日

生活クラブ生活協同組合 御中

|       |             |        |         |
|-------|-------------|--------|---------|
| 【申請者】 | まち（お住まいの地域） | 組合員コード | 班 or 個配 |
|       | お名前         | 印      | 連絡先     |

【たすけあいカフェ開催報告】 開催後、1週間程度を目安にご報告ください。

|     |              |      |  |
|-----|--------------|------|--|
| 開催日 | 年 月 日<br>( ) | 開催場所 |  |
|-----|--------------|------|--|

参加した方のお名前（組合員コード）\*エコロ申請をしたことがある方は○を付けてください。

開催内容  
(テーマをチェックしてください。) エコロ、 共済、 地域福祉

感想

【掛かった費用】

| 適用    | 内容 | 金額 (円) |
|-------|----|--------|
| 茶 葉   |    |        |
| 会 場 費 |    |        |
| そ の 他 |    |        |
|       |    |        |
| 合 計   |    |        |

【注意】活動補助費は共同購入代金と相殺になります。

| 事務局記入    | 担当者印 | 責任者印 | 備考 |
|----------|------|------|----|
| センター     | 受付日  |      |    |
| エコロ事務局   | 処理日  |      |    |
| たすけあい委員会 |      |      |    |

【個人情報の取扱に関する事項】 事由申請書およびご提出いただいた各書類に記載された個人情報はエコロ制度の適切な運用をはかるために活用させていただきます。